

	POLITICA AZIENDALE	P-01-02 REV.04
		PAG.: 1/2

La missione di INTERTRACO S.p.A. è quella di garantire all'Utilizzatore finale prodotti sicuri e durevoli, garantendo allo stesso tempo il soddisfacimento dei requisiti cogenti, in equilibrio con le aspettative e le esigenze dei Clienti e di tutte le altre Parti Interessate; ponendo particolare attenzione agli aspetti di Qualità, Salute e Sicurezza, Ambiente, Responsabilità Sociale e Sicurezza delle informazioni.

In particolare, INTERTRACO S.p.A si impegna a fornire prodotti e servizi di elevata qualità nei tempi concordati; a migliorare il proprio Sistema di Gestione, i processi e a sviluppare ulteriormente le competenze interne.

La Direzione ha definito i seguenti indirizzi strategici:

1. Presidio della gestione corrente e progettazione del posizionamento competitivo prospettico;
2. Stabilire e mantenere relazioni di collaborazione con i propri Stakeholders per definire la condivisione e monitoraggio di obiettivi comuni, azioni rilevanti e le loro performance;
3. Comprendere e soddisfare le esigenze dei Clienti, sia esterni che interni;
4. Perseguire la sostenibilità del proprio business, in termini economici, ambientali e di salute e sicurezza;
5. Considerare fra le priorità la mitigazione del proprio impatto al cambiamento climatico;
6. Garantire un ambiente di lavoro qualificato e conforme ai migliori standard di salute e sicurezza valutando i rischi connessi alle attività aziendali;
7. Agire nel rispetto dei principi di responsabilità sociale e tutela dei diritti umani;
8. Contrastare ogni forma di discriminazione nei confronti delle persone;
9. Promuovere la cultura della Sicurezza delle Informazioni;
10. Gestire attivamente l'immagine e la comunicazione aziendale.

La Politica di Intertraco S.p.A. si applica a tutto il personale interno ed alle Parti Interessate, nonché a tutti i processi e risorse coinvolte nella realizzazione dei prodotti e servizi.

Con la presente Politica, Intertraco S.p.A. rinnova il proprio impegno per il miglioramento continuo dell'Organizzazione, con l'obiettivo di:

1. Assicurare la qualità dei prodotti e dei servizi;
2. Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi aziendali;
3. Ridurre gli effetti negativi derivanti dalle attività aziendali in termini di qualità, ambiente e salute-sicurezza, attraverso un'azione continua di sensibilizzazione del personale e l'adozione delle pratiche produttive più innovative.
4. Gestire responsabilmente il consumo delle risorse, con particolare riferimento a quelle energetiche correlate alle emissioni di CO2 in atmosfera;
5. Definire e implementare azioni per la riduzione dei rischi di salute e sicurezza sul lavoro, nell'ottica di prevenire le malattie professionali e gli infortuni;

	POLITICA AZIENDALE	P-01-02 REV.04
		PAG.: 2/2

6. Promuovere una cultura diffusa di responsabilità nella gestione dei dati propri e degli Stakeholder, garantendo il rispetto dei principi di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni.

Per raggiungere gli obiettivi indicati, la Direzione si impegna a:

- mettere a disposizione tutte le risorse necessarie, tra cui personale, attrezzature e formazione specialistica;
- mantenere attivo un Sistema di Gestione della Qualità certificato secondo la norma ISO 9001;
- implementare i processi in ottica Ambientale e di Salute e Sicurezza, in linea con quanto previsto dalle norme ISO 14001 e ISO 45001;
- definire chiaramente le responsabilità per le diverse funzioni aziendali;
- stabilire obiettivi di miglioramento condivisi e monitorare periodicamente i risultati;
- adottare le migliori tecniche disponibili;
- definire e diffondere procedure chiare e semplici che fungano da guida per i dipendenti e i collaboratori nell'esercizio delle proprie mansioni lavorative;
- organizzare attività di informazione, formazione e addestramento per aumentare la conoscenza, la consapevolezza e la competenza del personale incentivandone il contributo attivo al miglioramento;
- comunicare e condividere con il personale gli obiettivi della funzione considerata e chiarire come si inquadrano nel più ampio contesto aziendale;
- monitorare regolarmente i processi per identificare eventuali aree di miglioramento.

La Politica viene periodicamente aggiornata e diffusa a tutte le parti interessate attraverso adeguati canali di comunicazione con lo scopo di:

- garantire il miglioramento continuo
- adeguarsi alle evoluzioni del business
- considerare nuovi rischi ed opportunità emerse nell'analisi del contesto

Suzzara, 08/01/2025

La Direzione

Stefano Bertazzoni

4	31/03/2025	Aggiornamento IS/Obiettivi/Azioni	DIR-S.Bertazzoni
3	15/06/2022	Integrazione Sistema	DIR-S.Bertazzoni
2	30/06/2018	Adeguamento alla norma 9001-2015	DIR-S.Bertazzoni
1	09/06/2009	Adeguamento alla norma 9001-2008	DIR-S.Bertazzoni
0	29/06/2005	Prima Emissione	DIR-S.Bertazzoni
REV.	DATA	MOTIVO DELLA REVISIONE	APPROVATA